| TIPO DE REGISTRO | CONSECUTIVO DE REGISTRO | CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION | CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO | CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION |
|-----------------------------------|---------------------------------|--|--|---|
| Todos los registros son tipo 2 | No. Consecutivo, inicia en 1 | Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan de acción. | Elegir de la lista desplegable la línea de acción programada | MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción. Ejemplo: |
| TIPO DE REGISTRO | CONSECUTIVO DE REGISTRO | CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL | CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO | CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION |
| Todos los registros son tipo 2 | No. Consecutivo, inicia en 1 | aplica este plan | Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar | MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de |
| 2 | 1 | de acción 66088 | E1La | acción. Ejemplo: M01 |
| 2 | 2 | 66088 | E1La | M02 |
| 2 | 3 | 66088 | E1Lb | M01 |
| 2 | 4 | 66088 | E1Lb | M02 |
| 2 | 5 | 66088 | E1Le | M01 |

| 2 | 6 | 66088 | E1Lh | M01 |
|---|----|-------|------|-----|
| 2 | 7 | 66088 | E2La | M01 |
| 2 | 8 | 66088 | E2Lb | M01 |
| 2 | 9 | 66088 | E2Lc | M01 |
| 2 | 10 | 66088 | E2Ld | M01 |
| 2 | 11 | 66088 | E2Le | M01 |
| 2 | 12 | 66088 | E3La | M01 |
| 2 | 13 | 66088 | E3Le | M01 |
| | | | | |
| 2 | 14 | 66088 | E3Ld | M01 |

| 2 | 15 | 66088 | E4La | M01 |
|---|----|-------|------|-----|
| 2 | 16 | 66088 | E4Lb | M01 |
| 2 | 17 | 66088 | E4Lc | M01 |
| 2 | 18 | 66088 | E4Lf | M01 |
| 2 | 19 | 66088 | E5La | M01 |
| 2 | 20 | 66088 | E5Lb | M01 |

| CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META | RESULTADO DE LA ACTIVIDAD | CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO INTERVENIDA | TOTAL POBLACION OBJETIVO INTERVENIDA | RECURSOS JECUTADOS A LA ECHA DE CORTE |
|---|---|--|--|---|
| Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta. Ejemplo: A01 | Número de veces que se ejecutó la actividad programada | El código de la población objetivo debe ser el mismo que se designó en la programación | Número de personas que fueron impactadas con la actividad | cursos económicos ejecutados de acuerdo a lo programado. |
| CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META | 1 | CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO | 1 | \$ 287,500 |
| Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta. | 1 | Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad. | 2 | \$ 304,750 |
| Ejemplo: A01 A01 | 3 | 01 | 3 | \$ 576,150 |
| A02 | 3 | 01 | 25 | \$ 287,500 |
| A01 | 12 | 02 | 28 | \$ 460,000 |
| A02 | 1 | 01 | 95 | \$ 402,500 |
| A01 | 3 | 04 | 5 | \$ 544,332 |

| A01 | 24 | 25 | 1 \$ | 356,520 |
|-----|----|----|---------|---------|
| A01 | 1 | 03 | \$ | 85,960 |
| A01 | 1 | 25 | 1 \$ | 90,000 |
| A01 | 1 | 25 | 35 \$ | 125,000 |
| A01 | 1 | 25 | 1763 \$ | 272,550 |
| A01 | 1 | 06 | 183 \$ | 362,250 |
| A01 | 1 | 25 | 0 \$ | 285,000 |
| A01 | 2 | 25 | 1 \$ | 350,000 |
| A01 | 1 | 02 | 65 \$ | 601,500 |

| A01 | 1 | 04 | 170 | \$ 195,000 |
|-----|---|----|-----|------------|
| A01 | 1 | 25 | 170 | \$ 145,000 |
| A01 | 1 | 06 | 150 | \$ 185,000 |
| A01 | 1 | 25 | 80 | \$ 185,000 |
| A01 | 1 | 25 | 150 | \$ 385,000 |
| A01 | 1 | 25 | 10 | \$ 97,650 |

| CODIGO DE LA FUENTE DE LOS RECURSOS | LINK DIRECCION ELECTRONICA CON EVIDENCIAS DE LA EJECUCION | DESCRIPCION DEL MEDIO DE VERIFICACION |
|--|--|---|
| Elegir de la lista desplegable el código del origen del recurso económico invertido | Dirección electrónica de la página web de a entidad donde se aloja la evidencia. El color naranja desaparece cuando se diligencia el campo de forma correcta: sin utilizar no aplica y con más de 20 | Inidcar cuál es la evidencia de la ejecución de la actividad que se cargó en el link El color naranja desaparece cuando se diligencia el campo de forma correcta: sin utilizar no aplica y con más de 20 caracteres |
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | subdirector cientifico y enfermera de calidad |
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | apoyo enfermera coordinadora de consulta externa |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | personal capacitado |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | personal capacitado según su perfil profesional que desempeña |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | acta listados de asistencia reuniones mensuales |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | acta listados de asistencia reuniones mensuales |
| 0 | https://drive.google.com/drive/folders/1RoZ-ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1KfdF | actas donde se evidencia la participacion del hospital |

| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | pic reuniones de inasistentes a citas del Hospital |
|----|--|--|
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | evidencia foto del programa radial |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | fotos evidencia de la socializacion en redes sociales y radiales |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | acta y listado de asistencia del 21 DE NOVIEMBRE REUNIÓN CON GERONTOLOGO |
| 03 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | PÁGINA FACEBOOK WEB |
| 1 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | CAMPAÑAS EN FACEBOOK |
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | actas de la asociacion de usuarios donde participa el pic y salud publica |
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | acta de capacitacion por parte del gerontologo enviado por parte de la referente de participacion social |
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | redes sociales de la ESE Facebook |

| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | acta y listado de asistencia del 21 DE NOVIEMBRE REUNIÓN CON GERONTOLOGO |
|----|---|--|
| 0 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | acta y listado de asistencia de reuniones mensuales |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | publicada en pagina web vigencia 2023 vigencia 2024 sera en mayo del 2025 |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | publicada en pagina web vigencia 2023 vigencia 2024 sera en mayo del 2026 |
| 01 | https://drive.google.com/drive/ /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOILarsnwmqU1K fdF | Capacitación orientadora, hospitalización y asociación de usuarios comité de etica institucional |
| 01 | https://drive.google.com/drive /folders/1RoZ- ohiX2LdBQKkgOlLarsnwmqU1K fdF | acta del comité de etica donde se socializaron los deberes y derechos y que es la participacion social |