

		PLAN OPERATIVO ANUAL 2025										EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JOSÉ BELÉN DE UMBRÍA, RISARALDA										Página: 1 de 1 Código: 04-FB-12 Fecha: 04/03/2024 Versión: Segunda									
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																															
No.	LINEA ESTRATEGICA INDICADOR DE GESTION OBJETIVO DEL PROCESO O RESULTADO A MONITOREAR	PROBLEMA IDENTIFICADO Y/O CAUSA QUE LO ORIGINA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	FORMULA DE LA ACTIVIDAD	META DE LA ACTIVIDAD	ACTIVACION (SI LA REQUIERE)	PROGRAMACION					SEGUIMIENTO 1 TRIMESTRE				SEGUIMIENTO 2 TRIMESTRE				SEGUIMIENTO 3 TRIMESTRE				SEGUIMIENTO 4 TRIMESTRE				CONSOLIDADO DE LA VIGENCIA		
								1 TRIMESTRE	2 TRIMESTRE	3 TRIMESTRE	4 TRIMESTRE	RESPONSABLE	FECHA	% AVANCE	% PENDIENTE	COSTO DEL TRIMESTRE	OBSERVACION	FECHA	% AVANCE	% PENDIENTE	COSTO DEL TRIMESTRE	OBSERVACION	FECHA	% AVANCE	% PENDIENTE	COSTO DEL TRIMESTRE	OBSERVACION	FECHA	% AVANCE	% PENDIENTE	COSTO DEL TRIMESTRE
1	Indicadores de Gestión	Falta de programación y retroalimentación de las indicaciones del servicio	Socialización de Indicadores del SG-SST	Actualización de documentos del SG-SST	Número de actualizaciones realizadas/número de actualizaciones programadas	100%	actualización de documentos SG-SST	25.00	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
2	Gestión de la Calidad	Componente MECI Desempeño de Seguridad	Elaboración mapa de riesgos del proceso para la vigencia 2025	Mapa de riesgos	Mapa de riesgos actualizado/número de actualizaciones programadas	100%	Seguimiento trimestral	100.00	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
3	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Elaboración del Plan Operativo Anual	Plan Operativo Anual de la Vigencia	Plan Operativo Anual	100%	Seguimiento trimestral	25.00	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
4	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Seguimiento del cronograma del plan operativo o anual del área de Seguridad y Salud en el Trabajo	Seguimiento plan operativo o anual	Número de seguimientos realizados/número de seguimientos programados	100%	Seguimiento trimestral	25.00	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
5	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Seguimiento del cronograma del Mapa de Riesgos del área de Seguridad y Salud en el Trabajo	Seguimiento mapa de riesgos	Número de seguimientos realizados/número de seguimientos programados	100%	Seguimiento trimestral	25.00	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
6	Indicadores de Gestión	Medición, Análisis y Manejo	Generación y análisis de indicadores	Análisis de indicadores del SST de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0312 de 2019	Indicadores controlados / Total de indicadores definidos	100%	Seguimiento trimestral	25.00	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	Coordinación SST	100%															100%	0%	-
7	Gestión del Talento Humano	Actualización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, cumplimiento de la norma NTC 6500	Avance, seguimiento y actualización del SG-SST de acuerdo a lo establecido en la Resolución 0312 de 2019	Actividades realizadas	Actividades realizadas/actividades programadas	100%	obligación de cumplimiento de la Resolución 0312 P	100%	25%	25%	25%	6%	Coord. SG-SST	100%															100%	0%	-
8	Gestión del Talento Humano	Dar a conocer a todos los funcionarios los riesgos a los que están expuestos, de acuerdo a lo identificado en el mapa de peligros de la E.S.E	Capacitación, inducción y retroalimentación sobre los riesgos a los que están expuestos, de acuerdo a lo identificado en el mapa de peligros de la E.S.E	Capacitaciones, inducciones y retroalimentaciones realizadas	Nro. de capacitaciones, inducciones y retroalimentaciones realizadas/número de capacitaciones, inducciones y retroalimentaciones programadas	100%	Plan Anual de Capacitación SG-SST		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST	100%															100%	0%	-
9	Gestión del Talento Humano	Programación de cronogramas	Plan de trabajo COPASST (actividades y reuniones)	Programación de reuniones	Nro. de reuniones realizadas/número de reuniones programadas	100%	1 mes		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / COPASST	100%															100%	0%	-
10	Gestión del Talento Humano	Programación de cronogramas	Plan de trabajo Comité de Convivencia Laboral (actividades y reuniones)	Programación de reuniones	Nro. de reuniones realizadas/número de reuniones programadas	100%	Trimestral		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Comité de Convivencia Laboral	100%															100%	0%	-
11	Gestión del Talento Humano	Programación de cronogramas	Plan de trabajo Brigada de Emergencia (actividades y reuniones)	Programación de reuniones	Nro. de reuniones realizadas/número de reuniones programadas	100%	Trimestral		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Brigada de Emergencia	100%															100%	0%	-
12	Gestión del Talento Humano	Plan de trabajo Anual 2025	Elaboración cronograma de actividades SG-SST	Cronograma realizado	Plan Anual de trabajo SG-SST	100%	1 año		100%	0.00%	0.00%	0.00%	Coord. SG-SST	100%															100%	0%	-
13	Gestión del Talento Humano	cumplimiento Resolución 2344/2007	Realización de exámenes ocupacionales periódicos, de aptitud y salud	Realización de exámenes ocupacionales personal de planta	Nro. de exámenes realizados / Nro. de que requieren el examen anual	100%	1 año		0%	0%	0%	0%	Coord. SG-SST / área Administrativa	100%		120,000		100%										100%	1,841,000	0%	#####
14	Gestión del Talento Humano	Identificar a funcionarios que no cumplen con los requerimientos de aptitud y salud	Verificación de aptitud de funcionarios a ARL, cumplimiento de ciclo de monitoreo	Atribución ARL	Nro. de funcionarios atribuidos ARL / Total de funcionarios	100%	1 mes		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / área administrativa	100%		43,000,000		100%										100%	2,800,000	0%	#####
15	Gestión del Talento Humano	Prevención de riesgos de exposición en la población trabajadora de la E.S.E. en la atención de usuarios externos	socialización, verificación, inspección de exposición a riesgos en áreas de trabajo en los diferentes servicios	Inspecciones realizadas	Nro. de inspecciones realizadas / Total de inspecciones programadas	100%	1 mes		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / COPASST	100%				100%										100%	0%	-	
16	Gestión de la Calidad	Realización de campañas a nivel institucional para la prevención de riesgos - Involucro de mano de obra y empleados, mano de obra y manejo de residuos.	Realización de campañas a nivel interno de la E.S.E.	socialización de campañas	Nro. de campañas realizadas / Nro. de campañas programadas	80%	3 años		0%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / COPASST	80%				80%										80%	0%	-	
17	Gestión del Talento Humano	Intervención a trabajadores de la E.S.E. al mejoramiento continuo	realizar actividades de bienestar social a funcionarios de la E.S.E	actividades realizadas	Nro. de actividades realizadas/ Nro. de actividades programadas	100%			25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Comité Bienestar Social Subdirectora Administrativa	100%		300,000		100%										100%	0%	300,000	
18	Gestión de la Calidad	Continuidad con actividades de inspección y estado de impacto, clasificación en áreas de la E.S.E	verificación al estado de impacto y clasificación de riesgos, verificación manejo de residuos, estado de recipiente, evaluación de todos los almacenamiento de residuos sólidos	Inspecciones realizadas	Nro. De inspecciones realizadas/ Nro. de inspecciones programadas	100%	1 mes		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / COPASST - Comité de Gestión Ambiental	100%				100%										100%	0%	-	
19	Atención en salud	Dar a conocer el manejo de residuos sólidos internos	socialización a usuarios internos en el manejo de residuos sólidos	socialización todos los usuarios	Nro. Socializaciones realizadas/ socializaciones programadas	100%	periodico		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Comité de gestión ambiental, verificación de charlas, posters, talleres	100%				100%										100%	0%	-	
20	Gestión del sistema de información	Auditorías internas y externas	Elaboración presentación de informe de manejo de residuos sólidos externos C.A.R.C.E. (SANA) Comunal	Informe enviado	Nro. De informes presentados / Nro. de informes a presentar	100%	1 año		100%	25.00%	25.00%		Coord. SG-SST	100%				100%										100%	0%	-	
21	Atención en salud	actualización el plan de emergencia	Actualización plan de emergencia PRE, sujeto a comité local de la E.S.E	Plan elaborado para la vigencia	Plan de emergencias actualizado	100%	1 año		0%	25%	100%	0%	Comité de Emergencia / Brigada de Emergencia	100%				100%										100%	0%	-	
22	Gestión de la Calidad	Continuidad con actividades preventivas y saber que hacer en caso de emergencia	Realización de actividades incluidas en el plan de emergencias y actividades complementarias de capacitación	Seguimiento de actividades	Nro. de actividades realizadas / Nro. de actividades programadas	100%	4 años		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Brigada de Emergencia	100%				100%										100%	0%	-	
23	Gestión de la Calidad	Contaminación y potabilidad del agua para el consumo humano	Seguimiento a tratamiento de agua para el consumo humano	Tratamiento de agua para el consumo humano	Nro. De actividades realizadas / Nro. de actividades programadas	100%	1 semana		25%	25%	25%	25%	Coord. SG-SST / Tratamiento de agua	100%				100%										100%	0%	-	

Avance periodo: 0%
Avance total: 0%

Avance periodo: 0%
Avance total: 0%

Avance periodo: 0%
Avance total: 0%

Avance periodo: 0%
Avance total: 0%

Cumplimiento total: 0%